



राष्ट्रीय बीज निगम लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम)
मिनिरल कंपनी
बीज भवन, पूसा परिसर,
नई दिल्ली-110012

NATIONAL SEEDS CORPORATION LIMITED
(A Government of India Undertaking)
(CIN : U74899DL1963GOI003913)

BEEJ BHAWAN, PUSA COMPLEX
NEW DELHI-110 012 (INDIA)
Website: www.indiaseeds.com
PHONES : 25842383, 25846272, 25842692, 25846295
e-mail - nsc@indiaseeds.com

फ़ॉसं०:116(2)/एनएस-2 से एनएस-3/रि0आ0/2024/एनएससी

दिनांक 09 जुलाई, 2026

कार्यालय आदेश संख्या/OFFICE ORDER NO.(171)

सक्षम अधिकारी के अनुमोदन उपरांत निम्नलिखित कार्मिकों (एनएस-2 स्तर) को निम्नानुसार अगले उच्च पद (एनएस-3 स्तर) पर पदोन्नत, जोकि दिनांक 01.07.2024 से प्रभावी है, किया जाता है:-

With the approval of the Competent Authority the following promotions are granted to the Officials (NS-2 Level) to next higher post (NS-3 Level), effective date of promotion to the next higher post is 01.07.2024, as mentioned below:-

(i) ट्रैक्टर चालक संवर्ग (Tractor Driver Cadre):-

क्र० सं०	नाम (सर्व/श्री/कु/श्रीमति)	कर्मचारी संख्या	पदनाम	वर्तमान वेतनमान (IDA)	पदोन्नति पर अनुशंसित पद	पदोन्नति पर वेतनमान (IDA)
1.	अमिताभ कुमार (Amitabh Kumar)	5129	ट्रैक्टर चालक ग्रेड VI Tractor Driver Gd.VI	16500- 56000	ट्रैक्टर चालक ग्रेड V Tractor Driver Gd. V	17000- 60000
2.	विनोद कुमार (Vinod Kumar)	4779	ट्रैक्टर चालक ग्रेड VI Tractor Driver Gd.VI	16500- 56000	ट्रैक्टर चालक ग्रेड V Tractor Driver Gd. V	17000- 60000
3.	महेंद्र कुमार (Mahender Kumar)	5192	ट्रैक्टर चालक ग्रेड VI Tractor Driver Gd.VI	16500- 56000	ट्रैक्टर चालक ग्रेड V Tractor Driver Gd. V	17000- 60000

(ii) उत्पादन संवर्ग (Production Cadre):-

क्र० सं०	नाम (सर्व/श्री/कु/श्रीमति)	कर्मचारी संख्या	पदनाम	वर्तमान वेतनमान (IDA)	पदोन्नति पर अनुशंसित पद	पदोन्नति पर वेतनमान (IDA)
1.	बुद्ध बिलास (Buddha Bilash)	4933	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
2.	प्रकाश कुमार पटेल (Prakash Kumar Patel)	4938	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
3.	राम सिंह गुर्जर (Ram Singh Gurjar)	4932	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
4.	अरविन्दा बिशनोई (Arvinda Bishnoi)	5005	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
5.	टीकम चंद यादव (Teekam Chand Yadav)	4937	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000

अगले पृष्ठ पर लगातार....2

Signature
09.07.2026

क्र० सं०	नाम (सर्व/श्री/कु/श्रीमति)	कर्मचारी संख्या	पदनाम	वर्तमान वेतनमान (IDA)	पदोन्नति पर अनुशंसित पद	पदोन्नति पर वेतनमान (IDA)
6.	अभ्युदया सिंह चौधरी (Abhyudaya Singh Choudhary)	4936	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
7.	समीम आलम (Samim Alam)	5004	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
8.	पूरन मल बरवा (Pooran Mal Barva)	5002	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
9.	चेना राम (Chena Ram)	5146	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000
10.	तारा चंद (Tara Chand)	5061	मैट (कृषि) Mate (Agri.)	16500- 56000	कनिष्ठ कार्यकारी (कृषि) Jr. Executive (Agriculture)	17000- 60000

पदोन्नति पर वित्तीय लाभ पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से दिया जाएगा। यदि संबन्धित कार्मिक किसी भी कारण से अपनी पदोन्नति को लेने से इंकार करते हैं तो क्लस्टर योजना के तहत संशोधित पदोन्नति नीति के नियम संख्या 8.5 के अनुसार पदोन्नति की प्रभावी तिथि से अगले 02 वर्षों के लिए उन्हें पदोन्नति प्रक्रिया से वंचित (Debarred) रखा जाएगा। जिन कार्मिकों को पदोन्नत किया गया है, वे कार्मिक पदोन्नत पद पर अपने कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से 01 वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा (Probation) पर रहेंगे। आवश्यकता पड़ने पर परीक्षा अवधि को नियमानुसार एक वर्ष और बढ़ाया जा सकता है। परीक्षा की अवधि समाप्त होने के बाद भी संबन्धित कार्मिक को परीक्षा पर तब तक माना जाएगा जब तक परीक्षा समापन के औपचारिक लिखित आदेश जारी नहीं किए जाते।

The financial benefit on promotion will be given with effect from the date of assumption of charge on the promoted post. **In case, the official denies his/her promotion for any reason he/she will be debarred himself/herself from considering for promotion for next two years as per clause 8.5 of Modified Promotion Policy under Cluster Scheme.** After promotion the official will be placed under probation for a period of one year from the date of joining the promoted post. The period of probation is extendable by one more year if required. The promoted officials will be deemed to be on probation even after expiry of period of probation till formal orders of confirmation are issued.

वेतन नियतिकरण संबंधी आवश्यक आदेश सम्बद्ध क्षेत्रीय कार्यालय/फार्मो द्वारा मुख्यालय के परामर्श (In Consultation with Head Office) उपरांत जारी किया जाएगा। पदोन्नत हुए कार्मिकों को अगली वार्षिक वेतन वृद्धि उन्हें पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से एक वर्ष की सेवा पूरी होने

अगले पृष्ठ पर लगातार....3

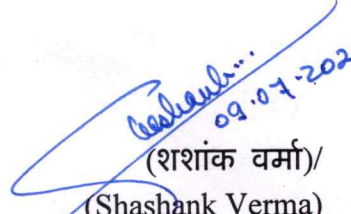
Signature
09.04.2026

पर देय होगी तथा वह पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से एक महीने की अवधि के भीतर एनएससी वेतन और भत्ते नियम (संसोधित) के नियम 6 (i) और (ii) के तहत वेतन निर्धारण के लिए विकल्प चुनने के पात्र होंगे।

The basic pay on promotion will be fixed and orders to that effect will be issued separately. Next annual increment will accrue to the promoted Officials on completion of one year service from **the date of joining in the promoted post**. For employees working in Regional Offices/Farms necessary orders with regard to fixation of pay will be issued by concerned Regional Offices/Farms in consultation with Corporate Office NSC, New Delhi. The promoted Officials will be eligible to exercise option for fixation of pay under Rule 6(i) and (ii) of NSC Pay and Allowances Rule (Revised) within a period of one month from the date of joining the promoted post.

इस में शामिल व्यय संबन्धित क्षेत्रीय कार्यालय/फार्म के "वेतन एवं भत्ता" मद में डेबिट किया जाएगा।

The expenditure involved is debitable to the head – "Pay & Allowances" of the respective Regional Offices/Farms..


(शशांक वर्मा)/
(Shashank Verma)
प्रबंधक(मा0सं0)/Manager (HR)

वितरण:-

1. संबन्धित कार्मिक/ Concerned Official.
2. संबन्धित क्षेत्रीय कार्यालयों/Respective Regional Offices को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
3. संबन्धित फार्म/Respective Farms को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
4. सचिवालय,अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक/ Office of CMD.
5. सचिवालय, निदेशक (वाणिज्यिक)/ Office of Director (Commercial).
6. सचिवालय, निदेशक (वित्त)/ Office of Director (Finance).
7. सभी विभाग प्रमुख (All HoD's), निगम मुख्यालय, एनएससी, नई दिल्ली।
8. IT Cell, निगम मुख्यालय, एनएससी, नई दिल्ली।
9. स्थापना शाखा (Establishment Cell), मानव संसाधन विभाग, निगम मुख्यालय, एनएससी, नई दिल्ली।
10. APAR Cell, मानव संसाधन विभाग, निगम मुख्यालय, एनएससी, नई दिल्ली।
11. गार्ड फाइल (Guard File)

1844

1844

1844

1844

1844